Al SUAP del Comune di[1] _____	*Compilato a cura del SUAP:* Pratica del Protocollo **Comunicazione di:** ☐ Vendita sottocosto in un unico esercizio commerciale ☐ Vendita sottocosto in più esercizi commerciali

COMUNICAZIONE DI VENDITA SOTTOCOSTO[2]

(Articolo 15 decreto legislativo 31 marzo 1998, n. 114, decreto del Presidente della Repubblica 6 aprile 2001, n. 218[3])

Il/La sottoscritto/a _____

COMUNICA

di avviare una vendita sottocosto nell'/negli esercizio/i sotto indicato/i ***(riportare di seguito l'elenco dei punti vendita):***

1 - DATI ESERCIZI COMMERCIALI (REPLICABILE) [4]

Numero progressivo dell'esercizio	

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ
Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____

Piano _____ interno _____

Comune _____ prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__|

Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare Dssaf _____

[1] In caso di comunicazione relativa ad un unico esercizio, la stessa deve essere inviata al SUAP del comune dove è ubicato l'esercizio. In caso di comunicazione relativa a più esercizi, situati anche in comuni diversi, la stessa deve essere inviata al SUAP del comune dove ha la sede legale dell'impresa.

[2] Ai sensi dell'art. 1, comma 9 del decreto del Presidente della Repubblica 6 aprile 2001, n. 218, le vendite sottocosto non sono ammesse in caso di commercio al dettaglio su area pubblica

[3] Si veda anche la circolare del Ministero delle Attività Produttive n. 3528/C del 24 ottobre 2001

[4] In caso di comunicazione cumulativa riguardante una pluralità di esercizi ubicati nel medesimo territorio comunale e/o in comuni diversi, duplicare la sezione per il numero di punti vendita per i quali si intende comunicare la vendita sottocosto.

Numero progressivo dell'esercizio	

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ
Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____
Piano _____ interno _____
Comune _____ prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__|
Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare _____

Numero progressivo dell'esercizio	

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ
Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____
Piano _____ interno _____
Comune _____ prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__|
Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare _____

Numero progressivo dell'esercizio	

INDIRIZZO DELL'ATTIVITÀ
Compilare se diverso da quello della ditta/società/impresa

Via/piazza _____ n. _____
Piano _____ interno _____
Comune _____ prov. |__|__| C.A.P. |__|__|__|__|__|
Stato _____ Telefono fisso _____ cellulare _____

[1] In caso di comunicazione relativa ad un unico esercizio, la stessa deve essere inviata al SUAP del comune dove è ubicato l'esercizio. In caso di comunicazione relativa a più esercizi, situati anche in comuni diversi, la stessa deve essere inviata al SUAP del comune dove ha la sede legale dell'impresa.

[2] Ai sensi dell'art. 1, comma 9 del decreto del Presidente della Repubblica 6 aprile 2001, n. 218, le vendite sottocosto non sono ammesse in caso di commercio al dettaglio su area pubblica

[3] Si veda anche la circolare del Ministero delle Attività Produttive n. 3528/C del 24 ottobre 2001

[4] In caso di comunicazione cumulativa riguardante una pluralità di esercizi ubicati nel medesimo territorio comunale e/o in comuni diversi, duplicare la sezione per il numero di punti vendita per i quali si intende comunicare la vendita sottocosto.

DATI DELL'ATTIVITÀ

Tipologia di attività

☐ Esercizio di vicinato

☐ Media struttura di vendita

☐ Grande struttura di vendita

_____

già avviata con la SCIA/DIA/Comunicazione/Autorizzazione _____

prot./n. _____ del |__|__|/|__|__|/|__|__|__|__|

Insegna dell'esercizio (nome dell'esercizio): _____ (*)

DICHIARAZIONI IN ORDINE ALLA VENDITA

Il/la sottoscritto/a, consapevole delle sanzioni penali previste dalla legge per le false dichiarazioni (art.76 del DPR 445 del 2000 e Codice penale), sotto la propria responsabilità

Dichiara che:

☐ è la prima vendita sottocosto del corrente anno solare;

☐ è la seconda vendita sottocosto del corrente anno solare e sono trascorsi almeno 20 gg. dalla data di conclusione dell'ultima vendita sottocosto effettuata nel corrente anno solare, di cui alla comunicazione prot. n. _____ del _____

☐ è la terza vendita sottocosto del corrente anno solare e sono trascorsi almeno 20 gg. dalla data di conclusione dell'ultima vendita sottocosto effettuata nel corrente anno solare, di cui alla comunicazione prot. n. _____ del _____

2 - ELENCO PRODOTTI DESTINATI ALLA VENDITA SOTTOCOSTO (*)

☐ Allega l'elenco/gli elenchi dei prodotti oggetto della vendita sottocosto

☐ Compila on line l'elenco/gli elenchi dei prodotti oggetto della vendita sottocosto

3 - DURATA DELLA VENDITA SOTTOCOSTO

La vendita verrà effettuata dal giorno (compreso) _____ al giorno (compreso) _____

per una durata complessiva di giorni _____

ATTENZIONE: la vendita può avere una durata massima di 10 gg. e non può essere effettuata per più di tre volte nell'anno solare. Sono escluse dal conteggio le giornate di chiusura dell'esercizio (domeniche, festività ecc.)

4 - ALTRE DICHIARAZIONI

- *(in caso di comunicazione cumulativa)*

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara che la documentazione relativa alla vendita sottocosto è tenuta a disposizione delle autorità di controllo (*barrare obbligatoriamente il caso che ricorre*):
☐ nell'esercizio per almeno due anni;
☐ nel seguente sito internet che sarà mantenuto attivo per almeno due anni dalla fine della vendita sottocosto:

Il/la sottoscritto/a dichiara inoltre:

☐ di impegnarsi a comunicare ogni variazione relativa a stati, fatti, condizioni e titolarità rispetto a quanto dichiarato (*)

☐ di essere consapevole che la violazione delle Disposizioni in materia di vendita sottocosto **è sanzionabile** ai sensi dell'articolo 5 del D.P.R. 218/2001;

Quali sono le violazioni sanzionate dal d.P.R. n. 218/2001?

È punita con la sanzione amministrativa pecuniaria da € 516,46 a € 3.098,80:

a) la vendita sottocosto effettuata da un esercizio commerciale che, da solo o congiuntamente a quelli dello stesso gruppo di cui fa parte, detiene una quota superiore al cinquanta per cento della superficie di vendita complessiva esistente nel territorio della provincia dove ha sede l'esercizio, con riferimento al settore merceologico di appartenenza;

b) la vendita sottocosto che non è stata comunicata al comune almeno dieci giorni prima dell'inizio;

c) effettuare più di tre vendite sottocosto nel corso di ogni anno solare;

d) ogni vendita sottocosto della durata superiore a dieci giorni;

e) la vendita sottocosto che ha ad oggetto più di cinquanta referenze;

f) la vendita sottocosto effettuata prima che siano trascorsi almeno venti giorni dalla precedente, salvo che per la prima vendita sottocosto dell'anno

g) l'uso di annunci e i messaggi pubblicitari, effettuati con qualsiasi mezzo, relativi ad operazioni non consentite dal dpr 218/2001;

h) le vendite sottocosto previste dal dpr 218/2001 che non rispettano le seguenti condizioni:
   - specifica comunicazione anche nel caso di messaggi pubblicitari all'esterno o all'interno del locale, recante l'indicazione chiara ed inequivocabile dei prodotti, del quantitativo disponibile per ciascuna referenza e del periodo temporale della vendita, nonché delle relative circostanze nel caso di
     - prodotti il cui valore commerciale sia significativamente diminuito a causa di modifiche della tecnologia utilizzata per la loro produzione o di sostanziali innovazioni tecnologiche apportate agli stessi prodotti, ovvero a causa dell'introduzione di nuove normative relative alla loro produzione o commercializzazione o di prodotti
     - prodotti non alimentari difettati, dei quali sia lecita la vendita e garantita la sicurezza secondo la vigente disciplina, o che abbiano subito un parziale deterioramento imputabile a terzi, ovvero ad agenti naturali o a fatti accidentali nonché di quelli usati per dimostrazioni, mostre, fiere o prove o che, comunque, siano stati concretamente utilizzati prima della vendita
   - inequivocabile identificazione dei prodotti in vendita sottocosto all'interno dell'esercizio commerciale.

i) la vendite sottocosto effettuate al di fuori delle seguenti ipotesi:
   - vendita di prodotti alimentari freschi e deperibili;
   - vendita dei prodotti alimentari qualora manchino meno di tre giorni alla data di scadenza o meno di quindici giorni alla data del termine minimo di conservazione, nel rispetto delle disposizioni del decreto legislativo 27 gennaio 1992, n. 109;
   - vendita dei prodotti tipici delle festività tradizionali, qualora sia trascorsa la ricorrenza o la data della loro celebrazione;
   - vendita dei prodotti il cui valore commerciale sia significativamente diminuito a causa di modifiche della tecnologia utilizzata per la loro produzione o di sostanziali innovazioni tecnologiche apportate agli stessi

prodotti, ovvero a causa dell'introduzione di nuove normative relative alla loro produzione o commercializzazione;

- vendita dei prodotti non alimentari difettati, dei quali sia lecita la vendita e garantita la sicurezza secondo la vigente disciplina, o che abbiano subito un parziale deterioramento imputabile a terzi, ovvero ad agenti naturali o a fatti accidentali nonché di quelli usati per dimostrazioni, mostre, fiere o prove o che, comunque, siano stati concretamente utilizzati prima della vendita;
- in caso di
  - ricorrenza dell'apertura dell'esercizio commeciale o della partecipazione al gruppo del quale l'esercizio fa parte, con cadenza almeno quinquennale;
  - di apertura di un nuovo esercizio commerciale; di avvenuta ristrutturazione totale dei locali anche qualora si sia proceduto, prima della ristrutturazione, alla vendita di liquidazione;
  - di modifica e integrazione dell'insegna tali da incidere sul carattere individuante della stessa.

Attenzione: qualora dai controlli successivi il contenuto delle dichiarazioni risulti non corrispondente al vero, oltre alle sanzioni penali, è prevista la decadenza dai benefici ottenuti sulla base delle dichiarazioni stesse (art. 75 del DPR 445 del 2000).

Data _____ Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (Art. 13 del Reg. UE n .2016/679 del 27 aprile 2016)[5]

Il Reg. UE n. 2016/679 del 27 aprile 2016 stabilisce norme relative alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali. Pertanto, come previsto dall'art.13 del Regolamento, si forniscono le seguenti informazioni:

Titolare del Trattamento: Comune di _____
(nella figura dell'organo individuato quale titolare)

Indirizzo _____

Indirizzo mail/PEC _____

Finalità del trattamento trattamento dei dati è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. [6] Pertanto i dati personali saranno utilizzati dal titolare del trattamento nell'ambito del procedimento per il quale la dichiarazione viene resa.

Modalità del trattamento. I dati saranno trattati da persone autorizzate, con strumenti cartacei e informatici.

Destinatari dei dati. I dati potranno essere comunicati a terzi nei casi previsti dalla Legge 7 agosto 1990, n. 241 (Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi), ove applicabile, e in caso di controlli sulla veridicità delle dichiarazioni (art.71 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445 (Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa). [7]

Responsabile del trattamento _____

Diritti. L'interessato può in ogni momento esercitare i diritti di accesso e di rettifica dei dati personali nonché ha il diritto di presentare reclamo al Garante per la protezione dei dati personali. Ha inoltre il diritto alla cancellazione dei dati e alla limitazione al loro trattamento nei casi previsti dal regolamento.

Per esercitare tali diritti tutte le richieste devono essere rivolte al Comune di _____

indirizzo mail _____

Il responsabile della protezione dei dati è contattabile all'indirizzo mail _____

Periodo di conservazione dei dati. I dati personali saranno conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate o comunque non superiore a quello imposto dalla legge per la conservazione dell'atto o del documento che li contiene.

☐ Il/la sottoscritto/a dichiara di aver letto l'informativa sul trattamento dei dati personali.

[5] Nel caso di piattaforme telematiche l'informativa sul trattamento dei dati personali può essere resa disponibile tramite apposito link (da indicare) o pop up o altra soluzione telematica.
[6] Le finalità del trattamento possono essere ulteriormente specificate in relazione ai settori di intervento.
[7] Indicazione eventuale

Quadro riepilogativo della documentazione allegata

DOCUMENTAZIONE ALLEGATA ALLA COMUNICAZIONE

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Procura/delega	Nel caso di procura/delega a presentare la segnalazione
☐	Copia del documento di identità del/i titolare/i	Nel caso in cui la segnalazione non sia sottoscritta in forma digitale e in assenza di procura
☐	Elenco dei prodotti per i quali viene effettuata la vendita sottocosto (lg)	Nel caso in cui non si proceda con la compilazione online dei prodotti oggetto della vendita sottocosto' L'elenco deve contenere le seguenti informazioni: descrizione/marca, formato, quantità pz/K Ogni elenco deve inoltre precisare a quali esercizi commerciali si riferisce

ALTRI ALLEGATI (attestazioni relative al versamento di oneri, di diritti etc.)

Allegato	Denominazione	Casi in cui è previsto
☐	Attestazione del versamento di oneri, di diritti, ecc.(*)	Ove previsti, nella misura e con le modalità indicate sul sito dell'amministrazione.