

Allo Sportello Unico Attività Produttive del

Comune di _____

Domanda di Autorizzazione
COLTIVAZIONE DI MATERIALI DI CAVA

Il sottoscritto, Cognome: _____ Nome: _____

1. Dati azienda e rappresentante legale, ubicazione intervento, dati catastali:

Al fine di facilitare l'impresa (o il suo procuratore), nella compilazione della modulistica ed evitare l'inserimento dei medesimi dati, nei vari modelli necessari per l'invio della pratica, le informazioni sull'anagrafica dell'azienda, la localizzazione dell'intervento ed i dati catastali, devono essere inserite nel modello "**DUAP Regione Calabria**", da compilare nelle parti di interesse, firmare digitalmente e allegare, **OBBLIGATORIAMENTE**, alla pratica.

ai sensi della Legge Regionale n. 40 del 05/11/2009 e del Regolamento Regionale n. 3 del 05/05/2011 (per come modificato dai Regolamenti regionali 12/20102 e 7/2015),

chiede il rilascio dell'Autorizzazione per

l'attività di una nuova cava

l'ampliamento dell'attività di coltivazione di cava in esercizio

autorizzata con _____ n. _____ del _____

la proroga dell'attività di coltivazione

autorizzata con _____ n. _____ del _____

la variante al piano di coltivazione

autorizzata con _____ n. _____ del _____

la riattivazione dell'attività di coltivazione di cava dismessa

autorizzata con _____ n. _____ del _____

Il sottoscritto DICHIARA, ai sensi degli articoli 46 e 47 del D.P.R. 28/12/2000, n. 445, consapevole delle sanzioni penali nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'articolo 76 del citato decreto e a conoscenza che, ai sensi dell'articolo 75 del medesimo decreto, qualora dal controllo delle dichiarazioni qui rese emerga la non veridicità delle stesse, decadrà dai benefici della presente dichiarazione:

- di avere la disponibilità dell'area sulla quale insiste l'attività di cava in quanto (*proprietario, locatario, ecc.*) _____ in forza di (*indicare gli estremi dell'atto*) _____ che si allega;
- di chiedere l'autorizzazione per la coltivazione per la durata di anni _____;

- che l'area delimitata negli allegati alla presente è sita nel Comune in indirizzo, in località _____;
- che l'area richiesta per la coltivazione di materiali di cava ha una estensione di ettari _____, e ricade nei seguenti mappali:
- Foglio n. ____ Particella n. _____ Proprietario _____
- Foglio n. ____ Particella n. _____ Proprietario _____
- Foglio n. ____ Particella n. _____ Proprietario _____
- Foglio n. ____ Particella n. _____ Proprietario _____
- che il tipo di materiale di cava da coltivare è: _____

Allega la Documentazione Amministrativa e Tecnica, per come di seguito specificato:

A. DOCUMENTAZIONE DA ALLEGARE PER APERTURA NUOVA CAVA, AMPLIAMENTO O RIATTIVAZIONE DI CAVA GA' AUTORIZZATA

1. Documentazione amministrativa

1.1 dichiarazione resa ai sensi del DPR 445/2000, attestante:

- l'iscrizione alla Camera di Commercio, Industria, Agricoltura ed Artigianato del soggetto richiedente, relativamente all'attività per cui è richiesta l'autorizzazione;
- la situazione in merito ai carichi pendenti relativi al titolare dell'impresa o del legale rappresentante;
- l'autocertificazione ai sensi della vigente normativa antimafia e quella comprovante la regolarità della situazione contributiva;
- l'autocertificazione che l'impresa non si trovi in stato di fallimento o liquidazione e non abbia presentato domanda di concordato;

1.2 certificato di destinazione urbanistica relativo all'area su cui si intende svolgere l'attività di ricerca con l'indicazione degli eventuali vincoli

1.3 ricevuta del versamento, a favore dell'Autorità competente, degli oneri afferenti alle spese tecniche di istruttoria;

1.4 relazione firmata dal titolare o dal legale rappresentante, con allegati documenti idonei ad accertare la capacità tecnica ed economica del soggetto richiedente la autorizzazione per la coltivazione dei materiali di cava

2. Documentazione tecnico-progettuale

2.1 relazione sugli esiti del piano di ricerca mineraria eseguita;

2.2 relazioni tecniche del progetto di coltivazione e del progetto di recupero ambientale come indicato nei successivi punti 3.1 e 4.1;

2.3 relazione geologica, geotecnica, geomineraria, idrogeologica;

2.4 relazione naturalistica, faunistica e vegetazionale;

2.5 piano di gestione dei rifiuti ai sensi del D.lgs n. 117/2008, ove previsto;

2.6 computo metrico estimativo;

2.7 cartografia, documentazione fotografica ed elaborati grafici come indicato nei successivi punti 3.2 e 4.2;

2.8 piano topografico dei lavori, ove necessario;

¹ Le perimetrazioni delle aree di intervento e tutte le informazioni di tipo territoriale (es: ubicazione pozzi, capisaldi di riferimento, ecc...) devono essere in formato vettoriale (formato SHP) georiferito nel sistema di riferimento WGS84 ETRF89 - UTM zona 33. La cartografia di riferimento da utilizzare è quella realizzata dalla Regione Calabria.

- 2.9 programma dei lavori, integrato dalle misure relative alla sicurezza e salute dei posti di lavoro;
- 2.10 documento di sicurezza e salute (DSS) così come stabilito dal D. Lgs. n. 624/1996;
- 2.11 valutazione di impatto ambientale, ove prevista dal Regolamento regionale 4 agosto 2008 n. 3 e ss.mm.ii. (“Regolamento regionale delle procedure di valutazione di impatto ambientale, di valutazione ambientale strategica e delle procedure di rilascio delle autorizzazioni integrate ambientali”).

3. Progetto di coltivazione

- 3.1 Relazione tecnica, con i contenuti definiti dall’Allegato D del Regolamento regionale 3/2011;
- 3.2 Elaborati cartografici, per come indicati dall’Allegato D del Regolamento regionale 3/2011;

4. Progetto di recupero ambientale

- 4.1 Relazione tecnica, con i contenuti definiti dall’Allegato D del Regolamento regionale 3/2011;
- 4.2 Elaborati cartografici, per come indicati dall’Allegato D del Regolamento regionale 3/2011;

5. Elaborati georiferiti

- 5.1 Restituzione della perimetrazione delle aree di intervento e di tutte le altre informazioni di tipo territoriale (es. ubicazione pozzi, capisaldi di riferimento, ecc.) in formato vettoriale (formato SHP) georiferito nel sistema di riferimento WGS84 - UTM zona 33;

6. Ulteriore documentazione per nuova cava in assenza di PRAE

- 6.1 Relazione tecnico - economica accertante il preminente ed urgente interesse pubblico comunale o sovra comunale, di cui all’art. 26 della L.R. 40/2009, ed art.61, comma 3, del Regolamento n.3/2011;

7. Ulteriore documentazione in caso di ampliamento o riattivazione dell’attività di cava

- 7.1 Documentazione tecnico progettuale (relazione, sezioni, planimetrie) relativa al progetto originariamente autorizzato;
- 7.2 Documentazione tecnico progettuale (relazione, sezioni, planimetrie) relativa alla situazione all’atto della richiesta, comprensiva dell’indicazione dei quantitativi estratti;
- 7.3 Scansione dei versamenti effettuati ai sensi dell’art. 18 della L.R. n.40/2009 ed istituiti con Delibe-razione n. 183 del 26/04/2012

B. DOCUMENTAZIONE PER PROROGA

Verbale visite di vigilanza periodiche eseguite dall’Amministrazione competente, i cui verbali devono mettere in evidenza la reale necessità di concedere l’ulteriore periodo di proroga per il completamento del progetto iniziale accertando i volumi estratti e da estrarre;

Relazione tecnica indicante la situazione attuale del piano di coltivazione e di recupero ambientale;

Planimetrie generali a curve di livello in scala 1:5.000 e sezioni topografiche, longitudinali e trasversali nel senso della massima pendenza in scala non inferiore a 1:1.000, nelle condizioni originarie, attuali e finali, comprensive del recupero ambientale;

Programma dei lavori per il richiesto periodo di proroga;

Scansione dei versamenti inerenti il pagamento dei canoni dovuti.

Data _____

Firma del Richiedente

Riportare da tastiera il nominativo del firmatario →

Firmare con dispositivo di firma digitale

Cronologia degli aggiornamenti del modello

Data	Modifica apportata	La modifica è sostanziale e comporta l'obbligo di ricompilazione in caso di utilizzo di versioni precedenti?
25/02/2019	Revisione modulo con modifica dichiarazioni ed inserimento punto 6) documentazione	SI
29/05/2018	Revisione modulo con inserimento ulteriori fattispecie da autorizzare	SI