

– che il **numero di telefono** della filiale è _____, il **numero di fax** è _____, l'**indirizzo e-mail** è _____, il **Sito Web** è _____;

– che essa può disporre dei seguenti **mezzi e attrezzature d'impresa**: _____

– che il **periodo di apertura** della filiale è: _____
e si articola nei seguenti giorni: _____

con il seguente orario giornaliero: _____

– che la **direzione tecnica** è affidata al/alla Sig./ra _____

nato/ a _____ il _____

e residente a _____ Prov. _____ Cap _____

Via _____ n. _____

già Direttore tecnico dell'Agenzia principale;

Ovvero

Direttore tecnico iscritto all'albo di _____ con il N. _____.

Il **richiedente** dichiara, ai sensi del D. Lgs n. 196 del 30.06.2003, di essere a conoscenza che:

1) il trattamento dei dati personali è finalizzato all'assolvimento dei compiti previsti dalla vigente legislazione in materia;

2) il trattamento dei dati avviene con o senza l'ausilio di mezzi elettronici o automatizzati e comunque mediante strumenti idonei a garantirne la sicurezza e la riservatezza. L'accesso ai dati è consentito al titolare del trattamento e solo al personale incaricato dal titolare stesso;

3) per le finalità di cui al punto 1, il conferimento dei dati è indispensabile per cui l'eventuale ingiustificato rifiuto a fornire i dati od il mancato consenso al trattamento può determinare l'impossibilità di dare seguito all'iter procedimentale;

4) i dati saranno pubblicati, a cura dell'Ente competente, sul B.U.R. Calabria, all'Albo Pretorio, nel internet di riferimento;

5) in relazione al trattamento potranno essere esercitati i diritti previsti dalla legge, rivolgendosi al titolare del trattamento;

6) il titolare del trattamento è il SUAP di _____

Il/La sottoscritto/a attesta il proprio libero consenso al trattamento dei propri dati personali per le finalità e secondo le modalità indicate nella informativa di cui sopra.

Allegati: La SCIA deve essere corredata dai seguenti documenti:

- Copia dell’Autorizzazione all’esercizio dell’Agenzia Principale;
- Qualora il Direttore Tecnico sia diverso da quello dell’Agenzia Principale:
 - il certificato d’iscrizione all’albo dei direttori tecnici, di cui all’art. 30 della L.R. 8/08;
 - dichiarazione che assicura la propria prestazione presso la nuova agenzia;
 - dichiarazioni sostitutive del Direttore Tecnico di Agenzia di Viaggi e turismo del:
 - casellario giudiziale,
 - carichi pendenti,
 - di assenza di cause di divieto, decadenza o di sospensione di cui all’articolo 67 del Decreto legislativo 159/2011;
- Copia del contratto di affitto o atto di proprietà dei locali o altro atto regolarmente registrato, da cui risulti la disponibilità dei locali, e la relativa pianta planimetrica;
- Copia del certificato di agibilità dei locali.
- Contratto di polizza assicurativa di responsabilità civile professionale ovvero relativa appendice dalla quale si evince la copertura assicurativa della filiale con massimale non inferiore a centomila euro . Il **contratto assicurativo dovrà contenere la seguente dicitura: “Polizza a garanzia dell’esatto adempimento degli obblighi assunti verso i clienti con il contratto di viaggio in relazione al costo complessivo dei servizi offerti ex. art. 18 L.R. 08/2008 e artt. 44,45,47,50 Dlgs. 79/2011”**;

..... li,

Firma

Riportare da tastiera il nominativo del firmatario →

Firma da apporre anche con dispositivo digitale

Cronologia degli aggiornamenti del modello

Data	Modifica apportata	La modifica è sostanziale e comporta l’obbligo di ricompilazione in caso di utilizzo di versioni precedenti?
09/12/2015	Modifica intestazione modulo e testo interno a seguito del riassetto istituzionale	Si
27/06/2014	Revisione del modello per semplificazione modalità compilazione Modifiche formattazione e codifica	No